

รายละเอียดและเงื่อนไขประกอบการจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้และสนามหญ้า

1. ขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ

- 1.1 บริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า แปลงปลูกเฟื่องฟ้าด้านนอกรั้วสำนักงานพื้นที่ ประมาณ 1,000 ตารางเมตร
- 1.2 บริเวณสวนหย่อม สนามหญ้าทั้งหมดภายในรั้วสำนักงานพื้นที่ ประมาณ 5,500 ตารางเมตร
- 1.3 สวนหย่อมกลางบริเวณห้องโถง รอบสระน้ำภายในอาคารสำนักงาน และพื้นที่อื่น ๆ ที่ตกแต่งด้วยต้นไม้/ดอกไม้
- 1.4 บริเวณศาลพระภูมิเจ้าที่ด้านหน้าอาคารสำนักงาน

2. รายละเอียดของงาน

2.1 งานรดน้ำต้นไม้

- 2.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบ sprinkle อย่างน้อย 3 จุด แบบที่สามารถเคลื่อนที่ได้ สำหรับใช้รดน้ำสนามหญ้าและต้นไม้ยืนต้นทุกวันทำงานในช่วงเช้าวันละหนึ่งครั้งภายในเวลาประมาณ 08.00 น. – 11.00 น. ตามพื้นที่ข้อ 1.1- ข้อ 1.4 (ยกเว้นวันที่มีฝนตกไม่ต้องรดน้ำต้นไม้)
- 2.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำเฟื่องฟ้าบริเวณรั้วด้านนอกสำนักงานโดยรอบรทุกน้ำของผู้รับจ้างอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 2.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ที่ปลูกตกแต่งบริเวณสระน้ำภายในสำนักงานอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งการและต้องเก็บขยะเศษใบไม้ที่หล่นหรือชำรุดไปทิ้ง พร้อมทั้งทำความสะอาดใบไม้/ต้นไม้ในกระถางด้วย

2.2 งานตกแต่งและดูแลต้นไม้

- 2.2.1 สนามหญ้าบริเวณตามข้อ 1.1 ข้อ 1.2 ข้อ 1.3 และข้อ 1.4 ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าเดือนละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อยหรือตามความเหมาะสม
- 2.2.2 พรวนดิน เติมดิน อย่างน้อย 3 กระสอบหรือ 30 กิโลกรัมต่อเดือน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งการเป็นครั้ง ๆ
- 2.2.3 ต้นไม้และไม้ประดับ ผู้รับจ้างต้องทำการตัดแต่งต้นไม้และต้นไม้ประดับในระดับที่สามารถเอื้อมมือตัดได้ ให้ดูสวยงามอยู่เสมออย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งการเป็นครั้ง ๆ
- 2.2.4 ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งกิ่งไม้ ไม้พุ่ม กาบไม้ขนาดใหญ่ หรือต้นไม้สูงในระดับที่สูงไม่เกิน 12-15 เมตร อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งหรือตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งการ ให้อยู่ในสภาพสวยงาม ไม่รกรุงรัง ไม่บดบังทัศนียภาพโดยรอบของพื้นที่สำนักงาน
- 2.2.5 การทำความสะอาด ผู้รับจ้างต้องเก็บกวาดใบไม้เศษขยะบริเวณสนามหญ้าและพื้นทางเดินและพื้นลานจอดรถทำความสะอาดพื้นที่ถนน ผิวจราจรด้านหน้าอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบตลอดจนช่องทางระบายน้ำด้านนอกอาคารสำนักงาน พร้อมกำจัดวัชพืชในพื้นที่ดังกล่าว

2.2.6 ผู้รับจ้าง...

- 2.2.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะทั้งหมดในพื้นที่บริเวณที่ปลูกหญ้าสนาม เช่น เศษใบไม้ กิ่งไม้ เพื่อให้พื้นที่ภายนอกอาคารสะอาดเรียบร้อย และนำไปทิ้งในพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือตามความเหมาะสม รวมทั้งวัชพืชที่อยู่บริเวณลานจอดรถ หรือท่อระบายน้ำ
- 2.2.7 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพรวนดินตกแต่งขอบโคนต้นไม้ บริเวณสนามหญ้าหน้าสำนักงาน บริเวณหน้าเสาธง และบริเวณแนวศาลพระภูมิเจ้าที่หน้าสำนักงาน พร้อมทั้งเก็บถอนวัชพืชในแปลงต้นไม้และสนามหญ้าน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง
- 2.2.8 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใส่ปุ๋ยเคมีและปุ๋ยธรรมชาติ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือประมาณเดือนละ 30 กิโลกรัม โดยสลับกันตามความเหมาะสม
- 2.2.9 ผู้รับจ้างจะดำเนินการฉีดพ่นยาฆ่าแมลง กำจัดศัตรูพืช โดยใช้สารเคมีสลับกับสารชีวภาพที่มีฤทธิ์ตกค้างอันตรายน้อยที่สุดเพื่อลดมลพิษ รวมทั้งเพิ่มปุ๋ยเร่งดอก/ความสมบูรณ์ไม้ดอก
- 2.2.10 ผู้รับจ้างจะเปลี่ยนต้นไม้/ไม้ดอกให้ทุกชนิด ในกรณีต้นไม้/ไม้ดอกตาย เสียหายจากการได้รับการดูแลบำรุงรักษาผิดวิธี เช่น การฉีดยา ใส่ปุ๋ยปริมาณมากเกินไป หรือฉีดประเภท ยกเว้นการปลูกต้นไม้เพิ่มเติม การเปลี่ยนชนิดต้นไม้ที่มีสภาพสมบูรณ์อยู่แล้ว และอื่น ๆ ซึ่งมีได้เกิดจากความผิดพลาดในหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

2.3 งานบำรุงรักษา

- 2.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนเสนอผู้ว่าจ้างก่อนการปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง
- 2.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องทำการพรวนดิน ใส่ปุ๋ย เติมน้ำ และใส่ยาฆ่าแมลงเพื่อให้ต้นไม้มีดอกและเจริญงอกงามอยู่ตลอดเวลา และให้จัดทำรายงานการใส่ปุ๋ย เติมน้ำ การใส่ยาฆ่าแมลงทุก ๆ เดือน
- 2.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องทำการ กำจัดเพลี้ย แมลงต่างๆ เพื่อให้ต้นไม้ทุกต้นปราศจากหนอน แมลงหรือเพลี้ยต่างๆ มารบกวน
- 2.3.4 ผู้รับจ้างจะต้องกำจัดวัชพืช (ถอน, ตี, ถาก) อย่างน้อยเดือนละครั้งหรือตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งการเป็นครั้ง ๆ
- 2.3.5 กรณีต้นไม้ตาย ทรุดโทรม ให้จัดหาเปลี่ยนใหม่ และจัดทำรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบทุก 1 เดือน

2.4 อื่นๆ

- 2.4.1 การขยายพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้ยืนต้นเป็นครั้ง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างสั่งการ หรือตามความเหมาะสม
- 2.4.2 การใดที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดนี้ หากจำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้ต้นไม้ ในบริเวณพื้นที่สำนักงาน ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ 4 เกิดความเจริญงอกงาม และสวยงามอยู่เสมอ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นอีกทั้งสิ้น

3. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน

- 3.1 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเกษตรต่างๆ ทุกชนิดให้เพียงพอสำหรับใช้ในการทำงาน
จ้างนี้ เช่น เครื่องมือในการตัดแต่งกิ่งไม้ พรวนดิน ยาฆ่าแมลง ปุ๋ย เป็นต้น รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ใน
การขนย้ายต้นไม้ วัสดุต่าง ๆ ใบไม้/ขยะที่จัดเก็บไปไว้ที่อื่นภายนอก สาง.
- 3.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็นอย่างน้อย 1 เครื่อง และแบบสพายไถล่ อย่างน้อย
2 เครื่อง รวมทั้งจัดหาเครื่องมือในการใส่ปุ๋ยคอก, ปุ๋ยเคมี, ยาฆ่าแมลง ฯลฯ
- 3.3 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้สูง ตามสภาพพื้นที่ทำงาน
- 3.4 ผู้รับจ้างต้องมีรถยนต์บรรทุกน้ำสำหรับรดน้ำต้นไม้บริเวณนอกรั้วสำนักงานอย่างน้อย 1 คัน เพื่อใช้
รดน้ำทุกวัน (ยกเว้นวันอาทิตย์)

4. ระยะเวลาในการทำงาน

- 4.1 เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 16.30 น. วันจันทร์ - วันเสาร์ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ
พักกลางวันได้วันละไม่เกิน 1 ชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา 12.00 น.-13.00 น.)
- 4.2 ลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องลงเวลามาปฏิบัติงานในแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

5. จำนวนเจ้าหน้าที่

- 5.1 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่มาประจำสำหรับทำงานจ้างดังกล่าว อย่างน้อยวันละ 2 คน(พนักงาน
สัญชาติไทยเท่านั้น) ระหว่าง วันจันทร์ - วันเสาร์ และจะต้องมีเจ้าหน้าที่คุณวุฒิ ปวช.- ปวส.
และมีประสบการณ์ด้านเกษตร 1 คน โดยเข้ามาตรวจดูแลและควบคุมงานอย่างน้อยเดือนละ
4 ครั้งและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทุกครั้ง
- 5.2 ผู้รับจ้างจะต้องทำตารางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ส่งมาทำงานดังกล่าวทุกคน พร้อมแสดง
ประวัติโดยระบุชื่อ ที่อยู่ ประเวทย์ยอ ตีตรูปถ่าย และแนบสำเนาบัตรประชาชน ส่งให้ผู้ว่าจ้าง
ก่อนที่จะจัดส่งเจ้าหน้าที่มาทำงานในสถานที่ทำงานของผู้ว่าจ้าง
- 5.3 ในวันใดหากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้หยุดงานไปผู้รับจ้าง จะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่
มาทดแทนให้ครบจำนวน
- 5.4 กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนผู้ว่าจ้างสามารถสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานในวันเวลาที่มิได้ระบุไว้ในข้อ 4
ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นอีกทั้งสิ้น

6. เงื่อนไข

- 6.1 หากมีการชำรุดเสียหายเกิดขึ้นกับต้นไม้ใดๆ ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดูแลตามสัญญาจ้างนี้
ถ้าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่อ หรือความบกพร่องในการทำงานของ
ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างก็ตาม ผู้รับจ้างยินยอมจัดหาต้นไม้ที่มี ขนาดสภาพ และราคา
ใกล้เคียงกันกับต้นไม้ ที่เกิดการชำรุดเสียหายมาทดแทนให้ผู้ว่าจ้าง ภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน
นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้ทราบถึงสาเหตุดังกล่าว

6.2 กรณีผู้รับจ้าง....

6.2 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาต้นไม้มาทดแทนให้กับผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง และยินยอมให้หักค่าเสียหายดังกล่าวจากค่าจ้างที่ผู้รับจ้างพึงจะได้รับในงวดนั้นๆ

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องไม่ใช่คนต่างด้าวเป็นเจ้าหน้าที่/พนักงานดูแลสวนหย่อมและต้นไม้มาปฏิบัติงานในพื้นที่ศูนย์เศรษฐกิจการลงทุนภาคที่ 4

7 การปฏิบัติผิดเงื่อนไขการทำงาน

7.1 หากผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างปฏิบัติงานดังกล่าวจนเกิดความบกพร่องก็ดี หรือปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไขทั้งหมดนี้ก็ดี จะถือว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ผิดสัญญาจ้างนี้

7.2 ถ้าผู้รับจ้างผิดสัญญาตามที่กล่าวไว้ในข้อ 7.1 แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิดำเนินการตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

7.2.1 แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขข้อบกพร่อง หรือทำงานจ้างให้ถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไข และผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขข้อบกพร่องหรือทำงานจ้างดังกล่าวให้ถูกต้องในทันที

7.2.2 ทำการปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง เฉพาะวันที่ผู้รับจ้างได้กระทำผิดสัญญาจ้าง ในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของราคาที่ตกลงว่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

7.2.3 ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างกับผู้รับจ้าง

8 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลเท่านั้น และมีอาชีพและประสบการณ์โดยตรงกับการดูแลรักษาสวนหย่อม/ต้นไม้ การจัดภูมิทัศน์เกี่ยวกับสวนหย่อมหรือต้นไม้

9 การส่งมอบและตรวจรับมอบงาน

9.1 ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 ในเงื่อนไข และรายละเอียดงานจ้างนี้ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจสอบผลการทำงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตรวจรับงานจ้างนี้

9.2 ก่อนที่ผู้รับจ้างจะขอรับเงินค่าจ้างประจำงวดตามสัญญาจ้างเหล่านี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือส่งมอบงานที่ทำมาตลอดงวด (แต่ละเดือน) ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อพิจารณาตรวจรับงานจ้างนี้

10. การชดเชยค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างตามเงื่อนไข และรายละเอียดนี้ เป็นจำนวนเท่าใดผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีอำนาจยึดหรือหักเงินค่าจ้างเพื่อชำระค่าปรับได้ทันที

11. แผนการปฏิบัติงาน

ให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำเดือนส่งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทุกเดือน ภายใน 7 วัน
ทำการ นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

.....